

**情報・システム研究機構統計数理研究所運営企画本部
基幹研究系支援室技術補佐員（短時間雇用職員）募集要項**

身 分：技術補佐員（短時間雇用職員）

採 用 人 数：１名

勤 務 地：（雇入れ直後）東京都立川市緑町１０－３

（変更の範囲）変更なし

契 約 期 間：令和８年１１月１日（開始時期応相談）～令和９年３月３１日（試用期間なし）

契約期間は、原則、勤務実績等を考慮のうえ、当初の採用日から最長３年間を限度として、年度毎に更新します。ただし、本雇用契約締結直前に情報・システム研究機構と有期雇用契約がある者は、当該契約期間を通算して５年を超えることはできません。

職 務 内 容：（雇入れ直後）

基幹研究系における一般事務全般

- ・ 予算管理（物品購入、旅費手配）
- ・ 所内外の方との連絡対応
- ・ 研究集会開催支援業務（国際研究集会を含む）
- ・ その他研究支援業務に関すること

（変更の範囲）

情報・システム研究機構が指定する業務

応 募 条 件：①一般的なソフトウェア（Microsoft Office の各アプリケーション等）を用いての業務が可能であること

②大学等研究機関での研究支援あるいは秘書業務経験があれば望ましい

③会議（シンポジウムやワークショップ）運営の支援業務経験があれば望ましい

④簡単な英会話及び英語でメールのやり取りができれば望ましい

必 要 学 歴：特になし

必要免許・資格：特になし

就業日及び就業時間：

月～金曜日 ９：００～１７：３０（休憩時間１２：１５～１３：００）の間に
週４～５日（週３０時間）程度

（就業日や勤務時間について応相談）

※土曜日、日曜日、祝日法に基づく休日、年末年始（１２月２９日～１月３日）

夏季休業（８月１２日～８月１８日の土曜日、日曜日を除く連続する２日間）

給 与：時間給（学歴、経験に応じ、1, 352円～1, 671円程度）、通勤手当、時間外勤務手当、休日給等を該当する場合に支給

社会保険等：厚生年金保険、文部科学省共済組合（健康保険）、雇用保険に加入

応募方法：所定様式の履歴書（https://www.ism.ac.jp/jobs/index_j.html に掲載）（写真貼付）及び職務経歴書（任意の様式）をメールで送付してください

選考方法：書類選考の後、必要に応じて面接日を連絡します。

応募締切：令和8年10月2日（金）12時必着

ただし随時選考を行い、適任者が決まり次第、公募を締め切ります。

書類送付先：大学共同利用機関法人 情報・システム研究機構 統計数理研究所

基幹研究系支援室 伊藤 聡

E-mail：shienshitsu-staff@list.ism.ac.jp

※メール件名を【基幹研究系支援室技術補佐員応募書類】とし、暗号化等のセキュリティ対策については、応募者の責任にて実施してください。

雇用者名称：大学共同利用機関法人情報・システム研究機構 機構長 喜連川 優

その他：（１）勤務条件の詳細は、下記の規則をご覧ください。

情報・システム研究機構短時間雇用職員就業規則

https://www.rois.ac.jp/pdf/4_28%20tanjikankoyou.pdf

（２）本研究所の情報はホームページ（<http://www.ism.ac.jp/>）をご覧ください。

（３）ご提出いただいた応募書類は返却しませんので、予めご了承ください。

また、本公募に提出された個人情報については、選考の目的に限って利用します。選考終了後は、職員として採用される方の情報を除き、すべての個人情報は責任をもって破棄します。

（４）採否については、随時、本人あてに通知します。

（５）受動喫煙防止措置：喫煙専用室を除き敷地内禁煙

（６）情報・システム研究機構では、男女共同参画社会基本法（平成11年法律第78号）の趣旨に則って選考を行います。

（７）情報・システム研究機構では、「障害者基本法（昭和45年法律第84号）」、「障害者の雇用の促進等に関する法律（昭和35年法律第123号）」及び「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成25年法律第65号）」の趣旨に則って選考を行います。

※人事制度について、ご不明の点は、管理部総務企画課人事・給与係までご照会下さい。

TEL：050-5533-8652 E-mail：[jinji@list.ism.ac.jp](mailto:jinja@list.ism.ac.jp)